Ohje Emmi-sovellukseen kirjautumista varten

Ohjetta päivitetty 2.9.2017.

1. Yleistä Emmi-kirjautumisesta

Kirjautuminen Emmi-sovellukseen vaatii voimassa olevan käyttäjätunnuksen sekä hyväksytyn käyttöoikeuden Emmin käyttämiseksi. Mikäli sinulla ei ole käyttöoikeuksia, ota yhteys Emmi pääkäyttäjiin. Yhteystiedot löytyvät ohjeen lopusta.

HUOM! Käyttäjät, joilla on työsähköposti seuraavaa muotoa, voivat siirtyä kohtaan "Kirjautuminen Emmi-sovellukseen".

- <u>etunimi.sukunimi@ppshp.fi</u>
- etunimi.sukunimi@ouka.fi

2. Yleistä PPSHP tunnuspalvelusta

PPSHP:n kumppanit ja sidosryhmiin kuuluvat henkilöt voivat PPSHP tunnuspalvelun avulla luoda tietoturvallisesti henkilökohtaiset käyttäjätunnukset PPSHP:n tarjoamiin sähköisiin palveluihin. Tunnusten luomisessa käyttäjän tulee tunnistautua vahvasti joko terveydenhuollon varmennekortilla, mobiilivarmenteella, sähköisellä henkilökortilla tai verkkopankkitunnuksilla.

Sähköisen tunnistamisen avulla käyttäjä voi turvallisesti vahvistaa henkilöllisyytensä käyttäjätunnuksen luomisessa. Vahva tunnistautuminen edellytetään ainoastaan käyttäjätunnuksen rekisteröintivaiheessa, muutettaessa tietoja tai salasana vaihtamisen yhteydessä (salasana vanhenee, käyttäjä haluaa vaihtaa salasanan ja hänellä ei ole vanha salasana muistissa).

PPSHP ylläpitää käyttäjistä keskitettyä käyttäjärekisteriä ja henkilötietoja käsitellään *henkilötietolain* (1999) mukaisesti. Käyttäjätunnus ja salasana ovat henkilökohtaisia ja käyttäjä vastaa käyttäjätunnuksestaan, salasanastaan sekä tunnuksen käytöstä. Sähköistä tunnistautumista säätelee *laki vahvasta sähköisestä tunnistautumisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista* (2009).

3. Yleistä tunnuksen hallinnasta

PPSHP sähköisien palvelujen käyttäjätunnuksen luominen (rekisteröityminen) tarvitsee tehdä vain kerran. Luotuaan tunnuksen käyttäjä voi jatkossa kirjautua samalla tunnuksella kaikkiin PPSHP:n tarjoamiin sähköisiin palveluihin, esimerkiksi Emmi-sovellukseen.

Kun tunnus on luotu, niin voit päivittää omia tietojasi valitsemalla "*Päivitä yhteystiedot*". Voit muuttaa työsähköpostiosoitettasi sekä puhelinnumeroasi. Mikäli nimesi muuttuu, tulee sinun rekisteröityä uudelleen. Nimenmuutos tilanteissa ole yhteydessä Emmi-pääkäyttäjään. Mikäli salasanasi vanhentuu tai muusta syystä haluat vaihtaa salasanaa, valitse "Vaihda salasana". Jos olet unohtanut tunnuksesi salasanan, se on mahdollista resetoida valitsemalla "Salasana unohtunut". Salasanaan liittyvät toiminnot vaativat henkilöllisyytesi vahvan tunnistamisen.

Tunnuksen rekisteröinnissä suositellaan käytettävän Internet Explorer tai Google Chrome –selainta. Ongelmatilanteissa suositellaan ensisijassa selaimen uudelleenkäynnistämistä. Mikäli tämä ei auta, niin voit olla yhteydessä PPSHP tietohallinnon palvelupisteeseen. Yhteystiedot löytyvät tämän ohjeen lopusta.

4. Tunnuksen luominen

Mikäli olet luonut <u>etunimi.sukuni@ext-ppshp.fi</u> muotoa olevan tunnuksen jo aiemmin, siirry kohtaan "*Kirjautuminen Emmi-sovellukseen*".

1. Siirry selaimella osoitteeseen https://tunnuspalvelu.ppshp.fi



Kuva 1. PPSHP tunnuspalvelun kotisivu (<u>https://tunnuspalvelu.ppshp.fi</u>)

- 2. Valitse "Luo tunnus"
- 3. Selaimeen avautuu sivu, johon on listattu tuetut tunnistustavat

lvelu		
M	•	2
Mobiilivarmenne	Osuuspankki	Nordea
Handelsbanken	À	S-Pankki
Handelsbanken	Ålandsbanken	S-Pankki
ø	ፍ	omaပဉ်
	Ilvelu Mobiilivarmenne Handelsbanken Handelsbanken	IVEIU Mobiilivarmenne Handelsbanken Handelsbanken Kandsbanken Kandsbanken

Kuva 2. Tunnistustavan valinta-näyttö

4. Valitse tunnistustapa

Tunnuksen rekisteröinnissä vaaditaan vahvaa tunnistautumista, jolla todistat oman henkilöllisyytesi esimerkiksi verkkopankkitunnuksien avulla. Mikäli omistat terveydenhuollon varmennekortin, voit käyttää sitä tunnistusvälineenä valitsemalla "*Varmennekortti*". Kortin tulee olla kortinlukijassa.

Seuraa valitsemasi tunnustavan mukaisia ohjeita.

5. Tunnistautumisen jälkeen näet tiedot, jotka ollaan siirtämässä palveluun. Siirrettäviä tietoja ovat henkilötunnus ja nimitiedot. Tarkista, että tietosi ovat oikein.



Kuva 3. Esimerkkikuva siirrettävistä tiedoista

- 6. Valitse "Jatka palveluun"
- 7. Selaimeen avautuu lomake tietojesi täydentämistä varten

PPSHP Alkuun	
Luo tunnus	
Henkilötunnus	210281-9988
Etunimi	Nordea
Sukunimi	Testaaja
Sähköposti	
Matkapuhelin	
	Jatka »

Kuva 4. Tietojen täydentäminen.

8. Täydennä tietosi

Sähköposti:	Syötä tähän henkilökohtainen työsähköpostiosoitteesi.
Matkapuhelin:	Syötä tähän matkapuhelinnumero, josta sinut tavoittaa.

Tarkista, että syöttämäsi tiedot ovat oikein. Lomakkeella olevaa henkilötunnustasi sekä nimitietojasi et voi muokata.

- 9. Valitse lomakkeen lopusta "Jatka"
- 10. Selaimeen avautuu lomake tunnuksen viimeistelyä varten

· · · ·	L	
Koodi		
Salasana		
Vahvista salasana		
	Luo tunnus	
Salasana Vahvista salasana —>	Hyväksyn käyttöehdot Luo tunnus	

Kuva 5. Tunnuksen viimeistely

Tunnuksen viimeistely edellyttää koodia, joka on lähetetty aiemmin syöttämääsi työsähköpostiosoitteeseen osoitteesta <u>tunnuspalvelu@ext-ppshp.fi</u> (PPSHP Tunnuspalvelut). Viesti on järjestelmän automaattisesti lähettämä, joten siihen ei voi vastata.

11. Täytä lomakkeen tiedot ja hyväksy käyttöehdot

Koodi:	Syötä tähän työsähköpostiisi tulleessa viestissä oleva koodi.
Salasana:	Syötä tähän haluamasi salasana.
Vahvista salasana:	Syötä salasana uudelleen.

Sinun on myös hyväksyttävä PPSHP sähköisien palvelujen käyttöehdot valitsemalla kohta "Hyväksyn käyttöehdot". Käyttöehdot löytyvät "käyttöehdot" linkin takaa.

- 12. Valitse "Luo tunnus"
- 13. Vahvistus tunnuksen luomisesta

Onnistuneesta tunnuksen luomisesta saat vahvistuksen työsähköpostiisi osoitteesta <u>tunnuspal-velu@ext-ppshp.fi</u> (PPSHP Tunnuspalvelut). Viesti on järjestelmän automaattisesti lähettämä, jo-ten siihen ei voi vastata.

PPSHP tunnuspalvelun luomat käyttäjätunnukset ovat muotoa etunimi.sukuni@ext-ppshp.fi.

5. Käyttöoikeuksien pyytäminen Emmi-sovellukseen

Emmi pääkäyttäjät myöntävät oikeuksia Emmi-sovellukseen. Mikäli sinulla ei ole oikeuksia, ole yhteydessä pääkäyttäjiin.

Irma Haataja irma.haataja@ppshp.fi

Jaakko Määttä jaakko.maatta@ppshp.fi

6. Kirjautuminen Emmi-sovellukseen

Emmi-sovellukseen kirjautuminen edellyttää voimassa olevia käyttöoikeuksia Emmisovellukseen.

- 1. Siirry selaimella osoitteeseen https://emmi.ppshp.fi
- 2. Selaimeen ao. aukeaa näkymä



Kirjaudu sisään jollakin näistä tileistä



Kuva 6. Organisaation valitseminen

- 3. Valitse organisaatio ao. ohjeistuksen mukaan
 - Mikäli työsähköpostiosoitteesi on muotoa <u>etunimi.sukunimi@ppshp.fi</u>, valitse "PPSHP" (PPSHP henkilöstö)
 - Mikäli työsähköpostiosoitteesi on muotoa <u>etunimi.sukunimi@ouka.fi</u>, valitse "OUKA" (Oulun kaupungin henkilöstö)
 - Muussa tapauksessa valitse "PPSHP ulkoiset (ext-ppshp.fi)" (PPSHP yhteistyökumppanit) <u>etunimi.sukuni@ext-ppshp.fi</u> tunnuksen on oltava luotuna, ks. "Tunnuksen luominen"

Riippuen selaimen asetuksesta tekemäsi valinta voi jää selaimen muistiin. Mikäli teet tässä kohti väärän valinnan, sinun täytyy tyhjentää selaimesi evästeet päästäksesi tekemään organisaatiovalinnan uudelleen. Mikäli sinulla on vaikeuksia tehdä tämä, niin pyydä organisaatiosi käyttäjätuesta apua.

4. Selaimeen avautuu näkymä kirjautumistietojen syöttämistä varten

Meillä on uusi sisäänkirjautumiskokemus! Kokeile sitä nyt

×

PPSHP ADFS

Työtili, koulutili tai henkilökohtainen Microsoft-tili

sähköposti tai puhelin Salasana

🗌 Pidä minut kirjautuneena

Kirjaudu sisään

Etkö pysty käyttämään tiliäsi?

Kuva 7. Tunnuksen ja salasanan syöttäminen

Sähköposti tai puhelin:	Syötä tähän käyttäjätunnuksesi.
Salasana:	Syötä tähän salasanasi.

"Sähköposti tai puhelin" kentässä hyväksyttävien käyttäjätunnuksien muoto on jokin näistä:

- etunimi.sukunimi@ppshp.fi
- <u>etunimi.sukunimi@ouka.fi</u>
- <u>etunimi.sukuni@ext-ppshp.fi</u>

HUOM! muilla tunnuksilla kirjautuminen ei ole mahdollista.

Salasana-kenttään syötetään:

etunimi.sukuni@ext-ppshp.fi

- <u>etunimi.sukunimi@ppshp.fi</u> -> windows
 - -> windows-kirjautumisen salasana
 - etunimi.sukunimi@ouka.fi -> windows-kirjautumisen salasana
 - -> PPSHP tunnuspalvelussa luotu salasana
- 5. Valitse "Kirjaudu sisään"

•

.

6. Emmi-sovellukseen kirjautuminen

Mikäli olet syöttänyt käyttäjätunnuksesi ja salasanasi oikein sekä sinulla on Emmisovelluksen käyttöoikeudet, niin Emmi-sovellus avautuu. Mikäli saat ilmoituksen "Login failed", niin Emmin käyttöoikeutesi eivät ole kunnossa. Ole yhteydessä Emmi pääkäyttäjiin.

7. Käyttäjätuki

Emmi-sovellukseen ja käyttöoikeuksiin liittyvissä asioissa pyydetään olemaan yhteydessä Emmi pääkäyttäjiin.

- Irma Haataja irma.haataja@ppshp.fi
- Jaakko Määttä jaakko.maatta@ppshp.fi

PPSHP tunnuspalveluun liittyvissä asioissa pyydetään olemaan yhteydessä PPSHP tietohallintoon:

- Puhelimitse palvelunumeroon (08) 315 4384
- Sähköisen palvelun kautta <u>https://helpdesk.ppshp.fi/</u>